

DOMANDE FREQUENTI RELATIVE AGLI OBBLIGHI DI COMUNICAZIONE DEI PREZZI DEI CARBURANTI

Sono un nuovo gestore che deve registrarsi per la prima volta, come posso fare?

Il nuovo sistema, operativo da ottobre 2012, ha reso le procedure interamente digitali e sincrone e non richiede l'invio di comunicazioni cartacee o successive.

Per accedere al sistema è necessario, innanzitutto, essere dotati di uno strumento di identificazione elettronica (una casella di posta elettronica certificata – PEC; oppure una Carta Nazionale dei Servizi – CNS – oppure una Carta di identità elettronica – CIE) ed essere sicuri che la propria attività economica risulti appropriatamente registrata ed aggiornata presso il Registro imprese della competente Camera di Commercio.

Una volta verificati i precedenti requisiti, è sufficiente collegarsi al sito [Osservaprezzi](http://osservaprezzi.mise.gov.it), accedere alla sezione “Accreditamento” e procedere seguendo le istruzioni (Manuale § Premessa) scaricabili dal sito di accesso.

Dopo l'accreditamento è possibile completare, sempre on-line, la configurazione di eventuali deleghe (Manuale § 4), nonché adempiere all'obbligo di comunicazione dei prezzi (Manuale § 6)

Come verifico di aver adempiuto agli obblighi di comunicazione dei prezzi?

Al termine dell'inserimento dei prezzi, viene visualizzata una schermata di riepilogo dei prezzi inseriti che può essere ricontrollata anche per accorgersi di involontari errori di digitazione (si suggerisce in particolare di controllare la correttezza della corrispondenza tra prezzo e tipologia di carburante, nonché dell'esattezza dei prezzi relativi alle diverse modalità di erogazione). A conclusione dell'inserimento dei prezzi viene poi elaborata automaticamente dal sistema una ricevuta in formato pdf che viene conservata nell'apposita sezione Ricevute (Manuale § 7).

Si ricorda, peraltro, che i prezzi comunicati (non quelli programmati, ma quelli in corso di validità) vengono pubblicati per la ricerca da parte dei consumatori. Quindi, pur non essendo probante in caso di controlli, è sempre possibile controllare ciò che si è comunicato anche accedendo al sistema come un normale utente nell'area Ricerca e verificare ciò che viene pubblicato per la propria Area di servizio.

Il sistema serve solo per la comunicazione dei prezzi?

Da un punto di vista amministrativo, il sistema è stato strutturato per ricevere e pubblicare i prezzi dei carburanti. Accanto alle funzioni di base sono state previste, però, anche funzionalità accessorie per completare la descrizione delle aree di servizio e fornire in questo modo ai consumatori utili informazioni circa i servizi aggiuntivi presenti nelle aree di servizio (es. servizi igienici, aree attrezzate ecc.), nonché l'esatto posizionamento geografico delle stesse. Tali notizie aggiuntive vengono visualizzate nell'area Ricerca tramite corrispondenti icone e tramite collocazione sulla mappa geografica (per quanto riguarda la geo-referenziazione), purché il gestore abbia inserito tali informazioni (Manuale § 5.2).

E' possibile delegare qualcuno per la comunicazione dei prezzi?

In generale è possibile designare un soggetto delegato alla configurazione dell'impianto e alla comunicazione dei prezzi. La delega viene effettuata abilitando, tramite il sistema, un soggetto diverso dal legale rappresentante dell'impresa, senza necessità di ulteriori comunicazioni al Ministero (Manuale § 4).

Inoltre, per le aree di servizio sulle tratte autostradali è possibile delegare il concessionario

autostradale. Anche in questo caso, la procedura si avvale unicamente del sistema senza necessità di ulteriori comunicazioni (Manuale § 5.2)

Ho dismesso la gestione di un impianto come faccio a cancellarmi dal sistema?

Anche per questa funzione la procedura viene svolta totalmente on-line senza necessità di ulteriori comunicazioni, il sistema recepirà pertanto dalla Camera di Commercio eventuali variazioni nelle unità locali dell'impresa. Peraltro, qualora si voglia tempestivamente evitare di ricevere comunicazioni di mancato aggiornamento dei prezzi, qualora la gestione di un'area di servizio sia stata ceduta è possibile eliminare l'attribuzione di tale area di servizio, accedendo nella Sezione Distributori / Gestione Aree di servizio e impianti e procedere alla cancellazione, scegliendo l'opzione "Elimina" in corrispondenza dell'Area di servizio (Manuale § 5.2).